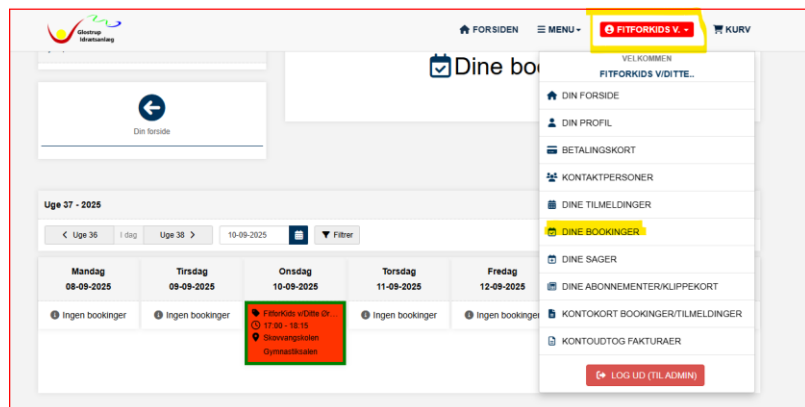


Vejledning til hurtig aflysning af allerede bookede foreningstid:

Log in på Halbooking

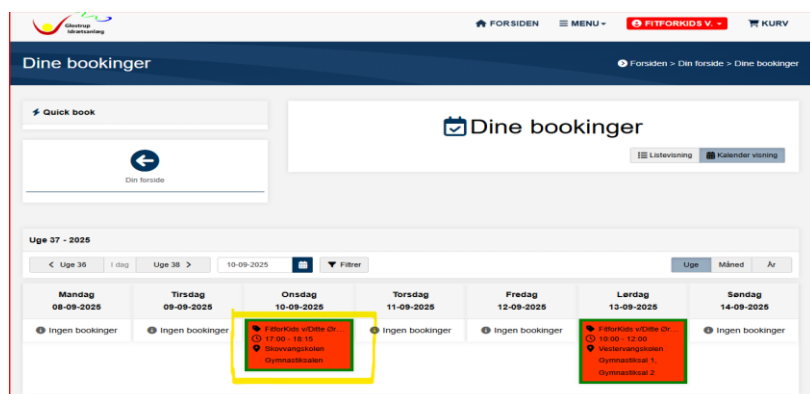
Klik på Drop Down menuen ud for foreningens navn (markeret med gul kant nedenfor)

Klik på DINE BOOKINGER (overstreget med gult nedenfor)



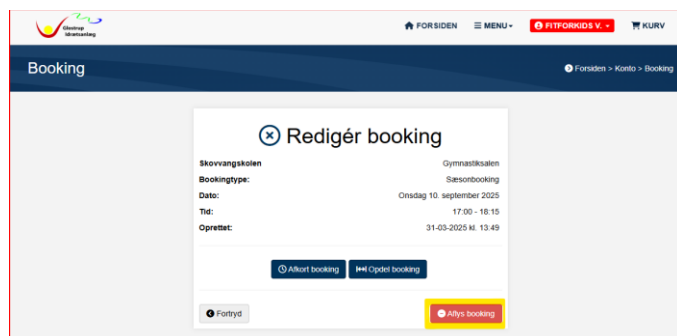
Nu vises denne uges bookinger

Klik på den røde boks på den ugedag hvor du ønsker at aflyse (markeret med gul kant nedenfor)

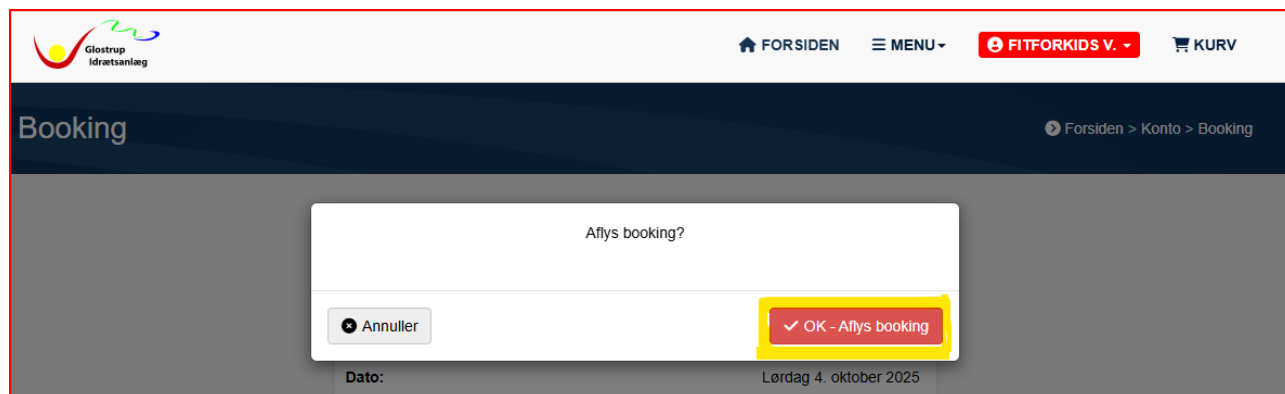


Nu vises en boks med Redigér booking

Klik på Aflys Booking (markeret med gul kant nedenfor)



Klik på V OK – Aflys booking (markeret med gul kant nedenfor)



Booking er nu aflyst og der sendes automatisk en aflysning til gi@glostrup.dk